



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР НЕЙРОХИРУРГИИ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Н.Н. БУРДЕНКО
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России)

ОГРН:1027739375080; ИНН/КПП:7710103758/771001001

П Р И К А З

№ 283

г. Москва

"24" октября 2022 г.

Об утверждении
Порядка обучения по охране труда и
проверки знаний требований охраны
труда

В целях обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, во исполнение статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации обучения и проверки знаний требований охраны труда работников ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России (приложение к настоящему приказу).
2. Определить местом хранения Порядка организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России - кабинет службы охраны труда (г. Москва, ул. 4-я Тверская - Ямская, д.14, стр.3, каб. 216).
3. Признать утратившим силу приказ ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России от 23.12.2020 № 238 «Об утверждении Порядка организации обучения и проверки знаний требований охраны труда работников» с даты подписания настоящего приказа.
4. Руководителю службы охраны труда О.В. Кершис ознакомить с настоящим приказом и с Порядком организации обучения и проверки знаний требований охраны труда работников ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России работников в соответствии с листом ознакомления.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Ю. Усачев

СОГЛАСОВАНО¹:

Заместитель директора по
общим вопросам



А.П. Федорук

Начальник юридического отдела

Е.И. Спирина

Руководитель службы охраны труда



О.В. Кершис

Начальник отдела кадров



Г.И. Баукина

Мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной организации
(протокол от «26» 10 2022 №10) учтено

Исполнитель: Кершис О.В. т.4019

УТВЕРЖДЕН
приказом
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
от 27.10.2022 года № 283

ПОРЯДОК
обучения по охране труда и проверки знания
требований охраны труда работников
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России (далее – Центр, работодатель), а также директора Центра.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 3 ст. 214, ст. ст. 215, 219 Трудового кодекса Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1.3. Настоящий Порядок не регулирует обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к их проведению, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

1.4. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ (далее - обучение требованиям охраны труда).

1.6. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Порядком обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.7. Обучению охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Центра.

1.8. Руководители структурных подразделений Центра осуществляют контроль своевременности обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда в своих подразделениях.

2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. Все работники Центра должны проходить инструктажи по охране труда.

2.2. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

2.3. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель обязан организовать инструктаж по охране труда.

Инструктажи проводят работники службы охраны труда или непосредственный руководитель структурного подразделения, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

2.4. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах работодателя, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.5. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.6. Результаты проведения всех видов инструктажей по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными в разделе 8 настоящего Порядка.

2.7. Вводный инструктаж по охране труда

2.7.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности Центра (работники, командированные в Центр, лица, проходящие производственную практику).

2.7.2. Работники, при прохождении вводного инструктажа, должны быть ознакомлены:

- с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- с законодательными и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами по охране труда;
- со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда;
- с порядком обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, санитарной и специальной одеждой и обувью.

2.7.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится работником службы охраны труда в соответствии с настоящим Порядком.

2.7.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной работодателем программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя.

Программа вводного инструктажа является приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.7.5. Проведение вводного инструктажа по охране труда фиксируется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда.

2.8. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.9. Первичный инструктаж на рабочем месте

2.9.1. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится для работников Центра до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

2.9.2. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с

опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд Центра, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, а также прошедших обучение по охране труда в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

Перечень профессий и должностей работников, а также уполномоченных по охране труда первичной профсоюзной организации Центра (далее- ППО Центра), освобождаемых от прохождения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, утверждается приказом директора Центра и является приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.9.3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений Центра, прошедшими обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда по программам, разработанным в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, инструкций и правил по охране труда, утвержденных работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте является приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.9.4. Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте фиксируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте либо в установленных случаях в нарядах-допусках.

2.10. Повторный инструктаж по охране труда

2.10.1. Повторный инструктаж по охране труда проводится с работниками, прошедшими первичный инструктаж не реже одного раза в шесть месяцев, а в подразделениях: гараж, прачечная - не реже одного раза в три месяца.

2.10.2. Повторный инструктаж по охране труда проводится руководителем структурного подразделения Центра, прошедшим обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.10.3. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.10.4. Проведение повторного инструктажа по охране труда фиксируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.11. Внеплановый инструктаж по охране труда

2.11.1. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников Центра в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов, затрагивающими требования охраны труда в Центре;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью

работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

2.11.2. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда. В случае проведения внепланового обучения в случае вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.11.1. настоящего Порядка, может не проводиться.

Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 2.11.1. настоящего Порядка, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

2.11.3. Внеплановый инструктаж по охране труда проводит непосредственный руководитель, прошедший обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

2.11.4. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в сроки, установленные приказом директора Центра.

2.11.5. Проведение внепланового инструктажа по охране труда фиксируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.12. Целевой инструктаж по охране труда

2.12.1. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне структурного подразделения, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территории;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, установленных работодателем.

2.12.2. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

Наряд-допуск выписывается в 2-х экземплярах, один из которых выдается производителю работ до начала работы, а другой остается у лица, выдавшего наряд-допуск.

Лицо, выдавшее наряд-допуск, несет ответственность за правильность и полноту указанных в нем мероприятий по обеспечению безопасности производства работ, за соответствие квалификации исполнителей порученной работе и их инструктаж по безопасности труда.

Производитель работ несет ответственность за техническое руководство работами, правильность подготовки рабочего места, выполнение необходимых мер безопасности во время производства работ.

2.12.3. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

2.12.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работника. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.12.5. Целевой инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.12.6. Проведение целевого инструктажа по охране труда фиксируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

3.2. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте специалистов, работников рабочих профессий, средних и младших медицинских работников, обслуживающего персонала проводится при:

- поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы с изменением должности и (или) выполняемой трудовой функции;
- для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Стажировка на рабочем месте проводится со всеми работниками, не вошедшими в Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте (приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.3. В программу стажировки на рабочем месте работника входят следующие разделы:

- охрана труда;
- санитарно-бытовое обслуживание;
- безопасность дорожного движения;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим на производстве;
- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

Стажировка включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

3.4. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников Центра, назначенных приказом директора Центра ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте и прошедших обучение по охране труда.

3.5. По решению работодателя для отдельных видов работ, в том числе спасательных работ могут быть предусмотрены периодические тренировки и (или) учения.

3.6. Работники, прошедшие стажировку, допускаются к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3.7. Продолжительность стажировки вновь принятых работников проводится в течение одного месяца, но не менее 2 смен.

3.8. Проведение стажировки фиксируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

4. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом директора Центра возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;

д) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

е) председатель (заместитель председателя) и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда, специалисты по охране труда;

ж) иные работники по решению работодателя.

4.3. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, темы оказания первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда в объеме 8 часов.

4.4. Председатель (заместитель председателя) и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.5. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим. В Центре темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.

5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

5.1. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проходят работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков. Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.

При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, в Центре обеспечивается ознакомлением со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

6.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в Центре, или в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда, принимает директор Центра с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда

6.2. Директор, руководители структурных подразделений, председатель (заместитель председателя) и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, уполномоченные лица по охране труда ППО Центра, а также специалисты по охране труда, проходят обучение требованиям охраны труда в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Указанные лица проходят обучение не реже одного раза в 3 года.

6.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

6.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения суммируется.

6.5. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпункте "б" пункта 6.4. настоящего Порядка, разрабатываемые работодателем, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Программы обучения требованиям охраны труда учитывают специфику вида деятельности Центра, трудовые функции работников и содержат темы, соответствующие условиям труда работников.

Программа планового обучения по охране труда работников (24-часовая) является приложением № 4 к настоящему Порядку.

6.6. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование новых видов материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.7. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) директор Центра и его заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «а» пункта 6.4. настоящего Порядка;

б) руководители структурных подразделений Центра и их заместители, - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка;

в) работники Центра, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.4. настоящего Порядка;

г) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка;

д) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.4. настоящего Порядка;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.4. настоящего Порядка, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж) уполномоченные лица по охране труда ППО Центра - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка.

6.8. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 6.4. настоящего Порядка, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности, определенные локальными нормативными актами работодателя.

6.9. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд Центра, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.4. не проводится.

Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда директора Центра и его заместителей.

При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного инструктажа по охране труда.

6.10. В случае если работник, являющийся уполномоченным лицом по охране труда ППО Центра, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка, повторное обучение не требуется.

6.11. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.12. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 6.4. настоящего Порядка, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

6.13. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 6.6. настоящего Порядка, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 6.6. настоящего Порядка, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 6.6. настоящего Порядка, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

6.14. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6. настоящего Порядка.

Старший, средний и младший медицинский персонал, обслуживающий персонал проходит обучение по охране труда в объеме трудовых обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - один раз в три года с отрывом от работы.

6.15. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.16. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.17. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Организация проверки знания требований охраны труда

7.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

7.3. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по охране труда и вопросам оказания первой помощи пострадавшим, в Центре создается комиссия по проверке знания требований охраны труда работников в составе – председателя (заместителя председателя) и членов комиссии: руководителя структурного

подразделения Центра, в котором проводится обучение, начальника отдела кадров, специалиста по охране труда, представителя ППО Центра.

Работники, включаемые в состав комиссии по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 6.4. настоящего Порядка.

7.4. Проверка знания требований охраны труда руководителей, специалистов по охране, которые принимают участие в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, проводится после 01.03.2023 с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.5. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

Работодатель отстраняет такого работника от работы в соответствии со статьей 76 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

8.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности Центра в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

8.2. По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

8.3. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

8.4. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда.

8.5. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются работодателем.

8.6. Для обеспечения функционирования комиссии работодателя по проверке знания требований охраны труда работников, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

8.7. Проведение всех видов инструктажей по охране труда и усвоение их содержания регистрируется в соответствующих журналах регистрации инструктажей по охране труда.

Все записи в журналах регистрации инструктажей по охране труда удостоверяются подписями инструктируемого и инструктирующего с указанием даты проведения инструктажа по охране труда.

Журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть пронумерованы, сброшюрованы и скреплены гербовой печатью Центра.

Журналы регистрации инструктажей по охране труда оформляются по формам, установленным ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»:

- форма А.4 - журнал регистрации вводного инструктажа;
- форма А.5 - журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

8.8. Журнал вводного инструктажа хранится в кабинете службы охраны труда.

Журнал первичного инструктажа на рабочем месте хранится в структурном подразделении Центра.

8.9. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование структурного подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.10. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.11. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

8.12. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

8.13. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, проведенного в Центре, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда, оформленному по утвержденному образцу (приложение № 5 к настоящему Порядку).

Протокол проверки знания требований охраны труда работников оформляется на бумажном носителе и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

8.14. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование Центра, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа директора Центра по обучению работников вопросам охраны труда, приказа о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, (заместителя председателя) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

8.15. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

Требования о необходимости выдачи документов о допуске к определенным видам работ и об информации, содержащейся в таких документах, устанавливаются нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

8.16. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

9. Требования к организации и проведению

обучения требованиям охраны труда,

обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, работодателем

(без привлечения организаций и индивидуальных предпринимателей,

оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда)

9.1. Работодатель, проводящий обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должен иметь:

а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных

материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате Центра;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Порядка.

9.2. Количество мест обучения работников Центра должно определяться исходя из численности его работников и составлять не менее одного места обучения на 100 работников, которым необходимо проведение обучения по охране труда. Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.3. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.4. Работодатель проводит обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, после регистрации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, при условии внесения информации в личный кабинет Центра, в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с 01.03.2023 г.

9.5. Регистрация в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется в уведомительном порядке в соответствии с требованиями, установленными в разделе XI постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

10. Заключительные положения

10.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения, за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет работодатель, служба охраны труда, руководители подразделений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

10.2. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников организации осуществляется представителями профсоюзной организации и службой охраны труда Центра.

Приложение № 1
к Порядку обучения по охране труда
и проверки знания требований
охраны труда

Программа вводного инструктажа по охране труда

№	Содержание программы	Кол-во минут
1	Общие сведения о ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России, и характерные особенности деятельности. Политика и цели работодателя в области охраны труда. Расположение основных подразделений, служб, вспомогательных помещений.	5
2	Основные положения законодательства Российской Федерации о труде и об охране труда. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха. Гарантии и компенсации. Труд женщин. Медосмотры. Правила внутреннего трудового распорядка, трудовая дисциплина, ответственность за их нарушение. Организация работы по охране труда. Осуществление государственного надзора и общественного контроля за состоянием охраны труда.	5
3	Условия труда. Опасные и вредные производственные факторы, характерные для ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению электротравматизма.	10
4	Общие обязанности работника по охране труда. Общие правила поведения работников на территории Центра, в помещениях отделений и подразделениях.	5
5	Средства индивидуальной защиты (СИЗ). Ознакомлением со способами проверки их работоспособности и исправности. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.	5
6	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.	5
7	Обеспечение безопасности работников и пациентов в аварийных ситуациях Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, острых отравлений, аварий, пожаров, происшедших в организации из-за нарушения требований безопасности и охраны труда.	10
8	Порядок действий работника при несчастном случае или остром отравлении. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечение пострадавших на производстве.	5
9	Первая помощь пострадавшим и последующие действия работников при возникновении несчастного случая.	5
10	Промышленная и транспортная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий и инцидентов. Действия работника при их возникновении.	5
	Итого:	1 час

Вводный инструктаж по охране труда в Центре проводится в соответствии с Инструкцией проведения вводного инструктажа по охране труда, утвержденной директором Центра.

**Перечень
профессий и должностей работников, а также
уполномоченных по охране труда от первичной профсоюзной организации
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России,
освобождаемых от прохождения первичного инструктажа
на рабочем месте**

Настоящий Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от прохождения инструктажа на рабочем месте составлен на основании пункта 2.9.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

№ п/п	Наименование подразделения	Наименование должностей, профессий
1	Аппарат управления	Директор Заместитель директора по научной работе Заместитель директора по финансово-экономическим вопросам Заместитель директора по общим вопросам Научный руководитель Учреждения Почетный президент Ученый секретарь Помощник директора по административным вопросам Помощник директора по международному сотрудничеству Советник директора Главный врач Заместитель главного врача по клиничко-экспертной работе Заместитель главного врача по онкологии Заместитель главного врача по эпидемиологической работе Главная медицинская сестра Секретарь руководителя
2	Служба главного врача	Ведущий специалист Ведущий специалист по радиационной безопасности Специалист по радиационной безопасности Специалист по воинскому учету Регистратор
3	1 нейрохирургическое отделение (детская нейрохирургия)	Заведующий 1 нейрохирургическим отделением (детская нейрохирургия) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник
4	2 нейрохирургическое отделение (детская нейрохирургия)	Заведующий 2 нейрохирургическим отделением (детская нейрохирургия) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник
5	3 нейрохирургическое отделение (сосудистая нейрохирургия)	Заведующий 3 нейрохирургическим отделением (сосудистая нейрохирургия) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда

		<p>Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>
6	4 нейрохирургическое отделение (эндоваскулярная нейрохирургия) с группой	<p>Заведующий 4 нейрохирургическим отделением (эндоваскулярная нейрохирургия) с группой "Реконструктивная хирургия магистральных артерий головного мозга"- врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>
7	5 нейрохирургическое отделение (околостволовые опухоли)	<p>Заведующий 5 нейрохирургическим отделением (околостволовые опухоли) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Главный научный сотрудник Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>
8	6 нейрохирургическое отделение (краниофациальная и функциональная нейрохирургия)	<p>Заведующий 6 нейрохирургическим отделением (краниофациальная нейрохирургия) с группой "Функциональная нейрохирургия"- врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>
9	7 нейрохирургическое отделение (глиальные опухоли) с группой	<p>Заведующий 7 нейрохирургическим отделением (глиальные опухоли) с группой "Химиотерапевтическое лечение больных с опухолями ЦНС"-врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>
10	8 нейрохирургическое отделение (базальные опухоли)	<p>Заведующий 8 нейрохирургическим отделением (базальные опухоли) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Главный научный сотрудник Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник Научный сотрудник</p>
11	9 нейрохирургическое отделение (черепно-мозговая травма) имени академика А.А. Потапова	<p>Заведующий 9 нейрохирургическим отделением (черепно-мозговая травма) - врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Главный научный сотрудник Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник</p>
12	10 нейрохирургическое отделение (спинальная нейрохирургия)	<p>Заведующий 10 нейрохирургическим отделением (спинальная нейрохирургия) -врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник</p>

13	Операционный блок	Заведующий операционным блоком-врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда
14	Отдел анестезиологии-реанимации и интенсивной терапии с отделениями	Отделение анестезиологии-реанимации: Заведующий анестезиологии-реанимации-врач-анестезиолог-реаниматолог Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник
		Отделение реанимации и интенсивной терапии: Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии-врач-анестезиолог-реаниматолог Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник
15	Дневной стационар	Заведующий дневным стационаром-врач-онколог
16	Диагностическое отделение с группами	Группа оториноларингологических исследований: Руководитель группы Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Группа офтальмологических исследований: Руководитель группы Главный научный сотрудник Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Группа психиатрических исследований: Руководитель группы Главный научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник
17	Отделение клинической реабилитации нейрохирургических больных	Заведующий отделением клинической реабилитации нейрохирургических больных-врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник
18	Отделение рентгеновских и радиоизотопных методов диагностики	Заведующий отделением рентгеновских и радиоизотопных методов диагностики-врач-рентгенолог Уполномоченный по охране труда Главный научный сотрудник Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Врач-статистик Лаборант-исследователь Регистратор
19	Отделение рентгенохирургических методов диагностики и лечения	Заведующий отделением рентгенохирургических методов диагностики и лечения-врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда

20	Отделение радиотерапии	Заведующий отделением радиотерапии врач-радиолог Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Регистратор
21	Патолого-анатомическое отделение	Заведующий патолого-анатомическим отделением-врач-патологоанатом Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Специалист Регистратор Уполномоченный по охране труда
22	Лаборатория клинико-диагностических исследований	Заведующий лабораторией клинико-диагностических исследований-врач клинической лабораторной диагностики Уполномоченный по охране труда Ведущий научный сотрудник Младший научный сотрудник
23	Лаборатория клинической нейрофизиологии	Заведующий Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник
24	Лаборатория микробиологии и антибактериальной терапии	Заведующий лабораторией микробиологии и антибактериальной терапии-врач-бактериолог Ведущий научный сотрудник
25	Лаборатория ультразвуковой диагностики	Заведующий лабораторией ультразвуковой диагностики-врач ультразвуковой диагностики
26	Научно-консультационное отделение	Заведующий научно-консультативным отделением - врач-психиатр Уполномоченный по охране труда Старший научный сотрудник Ведущий научный сотрудник Научный сотрудник
27	Отдел криоконсервации и молекулярно-генетического анализа	Руководитель Лаборатория нейрохирургической анатомии и консервации биологических материалов: Заведующий Старший научный сотрудник Научный сотрудник Младший научный сотрудник Ведущий специалист специалист Лаборатория молекулярно-клеточной нейрогенетики Заведующий Лаборант-исследователь

28	Институт нейронаук и технологий	<p>Руководитель Лаборатория биомедицинской информатики и искусственного интеллекта: Ведущий специалист Ведущий инженер Инженер-физик Лаборатория гистологических и молекулярных исследований: Ведущий специалист Специалист Лаборант-исследователь Группа стратегического планирования и организации научных исследований: Специалист Группа биомедицинской масс-спектрометрии: Старший научный сотрудник Научная библиотека: Заведующий Ведущий библиотекарь Уборщик служебных помещений Музей истории Центра: Хранитель музейных предметов 1 категории Лаборант-исследователь</p>
29	Клинико-вспомогательные подразделения	<p>Аптека: Заведующий Заместитель заведующего Приемное отделение: Заведующий приемным отделением-врач-нейрохирург Уполномоченный по охране труда Отделение трансфузиологии с дневным стационаром: Заведующий отделением клинической и производственной трансфузиологии -врач-трансфузиолог Уполномоченный по охране труда Регистратор Центральное стерилизационное отделение: Заведующий отделением центральным стерилизационным отделением-врач-эпидемиолог Уполномоченный по охране труда Регистратор</p>
30	Отдел организации оказания медицинской помощи с группами	<p>Начальник Заместитель начальника а) группа организации высокотехнологичной медицинской помощи: Ведущий инженер Специалист по организации медицинской помощи Регистратор б) группа организации медицинской помощи в системе ОМС: Ведущий специалист Специалист по организации медицинской помощи в) группа статистики: Ведущий экономист Специалист по организации медицинской помощи Врач-статистик г) группа платных медицинских услуг: Ведущий специалист по договорной работе Специалист по договорной работе Специалист по маркетингу</p>

		Ведущий экономист
31	Юридический отдел	Начальник Ведущий специалист
32	Отдел кадров	Начальник Ведущий специалист по кадрам Специалист по кадрам
33	Планово-экономический отдел	Начальник Ведущий экономист Экономист 1 категории
34	Бухгалтерия	Главный бухгалтер Заместитель главного бухгалтера Ведущий бухгалтер Бухгалтер 1 категории Бухгалтер 2 категории
35	Контрактная служба	Руководитель Ведущий специалист
36	Служба информационных технологий	Руководитель Отдел сопровождения инфраструктуры с группами: Руководитель 1) группа системного администрирования: Системный администратор Технический писатель 2) техническая группа: Руководитель Инженер-программист 3) инженерная группа: Руководитель Специалист Инженер Отдел внедрения и сопровождения информационных систем: Руководитель Аналитик Регистратор
37	Служба информационной безопасности	Руководитель Ведущий специалист по информационной безопасности
38	Отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	Руководитель Заместитель руководителя Специалист Врач-эпидемиолог Врач-клинический фармаколог
39	Отдел по защите государственной тайны	Руководитель Специалист по защите государственной тайны
40	Отдел снабжения со складом	Начальник Заместитель начальника Администратор
41	Служба охраны труда	Руководитель Специалист по охране труда 2 категории Специалист по охране труда
42	Штаб ГО ЧС	Начальник Ведущий инженер по пожарной безопасности Специалист
43	Канцелярия	Старший делопроизводитель
44	Отдел имущественных отношений	Начальник Документовед
45	Служба главного инженера	Главный инженер

		Заместитель главного инженера Главный энергетик Ведущий инженер Техник-метролог Инженер-энергетик
46	Эксплуатационно-техническая служба с участками	а) участок слаботочных систем: Начальник Заместитель начальника б) участок обслуживания лифтов: Начальник
47	Административно-хозяйственная часть	Служба эксплуатации зданий и сооружений с участками: Начальник Ведущий инженер Инженер 1 категории а) участок эксплуатации зданий и сооружений: Начальник Заместитель начальника участка б) ремонтный участок: Начальник -Прачечная: Заведующий -Пищеблок: Заведующий Служба сервиса: Администратор Уборщик служебных помещений
48	Архив	Начальник Техник 1 категории
49	Нейровидеолаборатория	Заведующий Администратор
50	Бюро пропусков	Регистратор
51	Гараж	Начальник
52	Служба по уборке помещений	Заведующий Специалист
53	Контакт-центр	Руководитель Оператор на телефоне
54	Отдел координации медицинской и научной деятельности нейрохирургической службы с группами	Начальник а) группа мониторинга нейрохирургической службы: Ведущий специалист Специалист б) группа медико-консультативной помощи с телемедицинским центром: Ведущий инженер Ведущий специалист Специалист Специалист в области телемедицины в) группа разработки нормативной документации: Ведущий специалист Специалист г) группа научных исследований: Ведущий специалист Специалист Инженер-программист д) группа экспертизы качества оказания медицинской помощи: Ведущий специалист

		<p>Специалист</p> <p>е) группа международных научных связей и проведения научно-практических мероприятий: Ведущий специалист Ведущий переводчик Специалист</p> <p>ж) группа по организации медицинской помощи гражданам иностранных государств (экспорт медицинских услуг): Ведущий специалист Специалист</p> <p>з) группа подготовки отчетной документации: Специалист Специалист по патентоведению</p> <p>и) группа координации образовательной деятельности по профилю «нейрохирургия»: Ведущий специалист Специалист</p> <p>к) группа организационно-методической поддержки Ведущий специалист Специалист</p>
55	Научно-образовательный центр	<p>Руководитель</p> <p>Аккредитационно-симуляционная группа: Ведущий инженер Специалист по учебно-методической работе</p> <p>Учебно-методическая группа: Методолог Специалист по учебно-методической работе 1 категории Инженер-программист Документовед Делопроизводитель Специалист</p> <p>Кафедра Нейрохирургии с курсами нейронаук: Заведующий Заведующий учебной частью Профессор Доцент Ассистент Преподаватель</p>
56	Референс-центр патоморфологических, иммуногистохимических, молекулярно-генетических и лучевых методов исследования	<p>Руководитель</p> <p>Врач-патологоанатом Врач-рентгенолог Медицинский лабораторный техник Биолог Специалист Инженер Администратор Регистратор</p>
57	Центр коллективного пользования «биоресурсная коллекция тканей и клеточных культур человека для фундаментальных и прикладных исследований»	<p>Руководитель Заместитель руководителя Специалист</p>

**Программа
первичного инструктажа на рабочем месте
ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

№ темы	Наименование темы	Кол-во минут
1	Общие сведения об условиях труда работника: технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса (напряженность и тяжесть). Опасные и вредные производственные факторы, наличествующие на рабочем месте и риски их воздействия на организм человека	15
2	Порядок подготовки к работе, требования к спецодежде, спецобуви и СИЗ, безопасные приемы и методы при выполнении работы	10
3	Схема безопасного передвижения работника по подразделению и по территории Центра	5
4	Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте. Действия работника при создавшейся опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем на производстве	15
5	Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии с указанием номеров инструкций, необходимых для инструктирования	15
	Итого:	1 час

Тема 1. Общие сведения об условиях труда работника

Общие требования безопасности, характер трудового процесса. Сведения о технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте:

- общие ознакомительные сведения о деятельности структурного подразделения, технологическом процессе;
- общее знакомство с оборудованием, инструментами, материалами, находящимся на рабочем месте, в рабочей зоне и в пределах, контролируемых подразделением территории и помещений;
- опасные и вредные производственные факторы, присутствующие на рабочем месте и риски их воздействия на организм человека;
- средства коллективной защиты;
- назначение, устройство и правила применения средств индивидуальной защиты (СИЗ), необходимых на рабочем месте;
- требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места;
- требования безопасности при эксплуатации и техническом обслуживании оборудования, находящегося на рабочем месте;
- требования безопасности по предупреждению электротравматизма.

Тема 2. Порядок подготовки к работе

- требования к специальной одежде, специальной обуви и СИЗ, ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности;
- проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента, приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты;

- безопасные приемы и методы при выполнении работы.

Тема 3. Схема безопасного передвижения работника по подразделению и по территории Центра

- проходы, предусмотренные для передвижения;
- запасные выходы, запретные зоны.

Тема 4. Аварийные ситуации

Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

- характерные причины возникновения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и острых отравлений;
- действия работника при возникновении аварийной ситуации, производственной травмы, острого отравления;
- места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;
- места нахождения средств оказания первой помощи пострадавшему, аптечки, правила пользования ими;
- места нахождения телефонной связи, номера телефонов;
- действия работника при создавшейся опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем на производстве;
- порядок сообщения работником представителям работодателя о произошедшем с ним несчастном случае или остром отравлении.

Тема 5. Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии

**Программа
периодического обучения по охране труда
работников (24 часовая)**

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ темы	Наименование темы	Кол-во минут
1	<p>Основы охраны труда в Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия охраны труда; - нормативно-правовые основы охраны труда; - обеспечение прав работников на охрану труда; - государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства; - социальное партнерство в сфере труда. 	2 часа
2	<p>Стратегия безопасности труда и охраны здоровья работников* Политика Центра в области охраны труда, как стратегия безопасности трудового процесса. Деятельность работодателя по достижению целей в области охраны труда с целью снижения производственного травматизма. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, согласно трудового законодательства. Мотивация работников на безопасный труд.</p>	2 час
3	<p>Система управления охраной труда и обеспечение ее функционирования в Центре. Информирование работников об условиях и охране труда: - ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на рабочих местах; - проведение оценки профессиональных рисков и методы управление ими; - обучение и подготовка работников по охране труда, оказанию первой помощи; - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обеззараживающими средствами; - обеспечение гарантий и компенсаций работникам; - обеспечение санитарно-бытового обслуживания; - обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ на территории учреждения.</p>	2 часа
4	<p>Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний: - порядок расследования несчастных случаев; - обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.</p>	2 часа
5	<p>Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации.</p>	1 часа

	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов. Меры по предотвращению производственного травматизма. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.	
6	Микротравмы. Порядок оформления и учета микротравм в Центре	1 часа
7	Обеспечение соблюдения работниками правил электробезопасности на рабочих местах.	1 часа
8	Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях.	1 часа
9	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве.	8 часов
10	Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах. Мероприятия по снижению уровней профессиональных рисков. Охрана труда в конкретных подразделениях Центра. Безопасные методы и приемы выполнения работ.	2 часа
11	Производственная санитария в конкретном производственном процессе (подразделении).	1 час
12	Проверка знаний.	1 час
	Итого	24 часа

Тема 1. Основы охраны труда в Российской Федерации

Государственное регулирование в сфере охраны труда.

Основные понятия трудового права. Основопологающие принципы Конституции Российской Федерации, касающиеся вопросов труда. Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

Понятие трудового договора. Трудовая дисциплина: поощрения за труд, дисциплинарные взыскания. Виды дисциплинарных взысканий; порядок применения дисциплинарных взысканий, снятие дисциплинарного взыскания.

Правила внутреннего трудового распорядка. Нормы трудового законодательства, регулирующие применение труда женщин, работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.

Ответственность сторон за нарушение трудового законодательства.

Социальное партнерство – гарантия социального мира в условиях рыночной экономики. Коллективный договор: его содержание и структура; порядок и условия заключения; срок действия; разрешение разногласий. Ответственность сторон социального партнерства. Органы по рассмотрению трудовых споров.

Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Условия труда: производственная среда и организация труда. Опасные и вредные производственные факторы. Тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда. Оптимальные и допустимые условия труда.

Основная задача охраны труда – предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий: осуществление мер, необходимых для обеспечения сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности; социальное партнерство работодателей и работников в сфере охраны труда; гарантии защиты права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда; компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда; социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; медицинская, социальная и профессиональная

реабилитация работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства всеми участниками трудовых отношений.

Организация общественного контроля в лице технических инспекций профессиональных союзов.

Тема 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья работников

Планирование работы в области охраны труда с целью исключения, либо уменьшения воздействия вредных производственных факторов на здоровье работников.

Совершенствование политики в области охраны труда с целью улучшения условий труда на рабочих местах, уменьшения влияния профессиональных рисков на работников в подразделениях.

Финансирование мер по улучшения условий труда на рабочих местах как способ развития эффективности уставных задач в области охраны труда.

Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и нормативных актов, содержащих государственные требования охраны труда, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Вовлечение работников в управление охраной труда. Организация административно-общественного контроля состояния охраны труда в подразделениях Центра.

Тема 3. Система управления охраной труда

Система управления охраной труда и обеспечение ее функционирования в Центре. Ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда с результатами ее проведения.

Проведение оценки профессиональных рисков в подразделениях учреждения и методы управление ими в подразделениях Центра.

Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обеззараживающими средствами и правила пользования ими.

Утверждение перечня средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков.

Обучение работников правилам охраны труда, оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях, а также обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

Ознакомление сотрудников в рамках проведения инструктажа по охране труда с использованием СИЗ, применение которых не требует от работников практических навыков.

Обеспечение всех работников положенными средствами индивидуальной защиты. Компенсации работникам, за работу во вредных условиях труда.

Организация обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров рабочих и служащих, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда. Реализация обеспечения санитарно-бытового обслуживания работников Центра.

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников. Графики работы сотрудников, обеденные и междуменные перерывы в работе. Соблюдение исполнения графиков отпусков работников согласно трудового законодательства.

Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ на территории Центра. Форма контроля работ подрядчиков и соблюдение ими правил охраны труда в процессе производства работ.

Тема 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

Порядок расследования несчастных случаев на территории Центра и их документальное обеспечение, согласно законодательства.

Расследование и оформление смертельных и групповых несчастных случаев на производстве. Выяснение причин их возникновения.

Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; медицинская, социальная и профессиональная реабилитация работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Порядок возмещения работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием, причиненным работникам в процессе исполнения трудовых обязанностей.

Регулярное проведение аудита безопасности труда как форма профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Тема 5. Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации

Средства световой и звуковой сигнализации, используемые для предупреждения работников о нештатной, или аварийной ситуации.

Сигнальные ленты, таблички и другие средства ограничения доступа в опасную зону.

Понятие о микроклимате. Контроль за состоянием микроклимата в медицинских помещениях Центра. Предельно допустимые концентрации вредных веществ.

Пути оздоровления воздушной среды в медицинских помещениях.

Вентиляция помещений. Назначение и виды вентиляции. Принципы устройства естественного воздухообмена в зданиях и искусственного вентилирования помещений.

Шум и вибрация. Основные методы и средства защиты, работающих от шума и вибрации.

Требования к освещению помещений и рабочих мест. Гигиеническая характеристика естественного и искусственного освещения. Организация эксплуатации осветительных установок.

Лазерное излучение, электромагнитные поля, ионизирующие излучения, ультразвук. Способы предотвращения их воздействия на организм человека. Индивидуальные средства и методы защиты от вредного воздействия подобных факторов на работника.

Тема 5. Меры по предотвращению производственного травматизма.

Причины профессионального травматизма. Квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях.

Основные организационные и технические мероприятия по профилактике производственного травматизма.

Причины профессиональных заболеваний. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.

Тема 6. Микротравмы. Порядок оформления и учета микротравм в Центре

Основные причины получения микротравм медицинским персоналом.

Оказание первой помощи при микротравмах на рабочем месте.

Порядок оформления и учета микротравм в Центре.

Тема 7. Обеспечение электробезопасности

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Классификация производственных помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током.

Обучение и инструктирование работников Центра правилам электробезопасности на рабочих местах.

Основные причины и виды электротравматизма. Оказание первой помощи пострадавшим от действия электрического тока.

Тема 8. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях

Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечению готовности к ним. Проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и реагированию на нештатные ситуации.

Алгоритм действий сотрудников при возникновении пожара, задымления, затопления и при других нештатных ситуациях.

Порядок эвакуации персонала центра и пациентов в случае возникновения нештатной ситуации на рабочем месте.

Знание телефонов экстренных служб для их вызова на место возникновения аварийной ситуации.

Тема 9. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве

Тема 9.1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тема 9.2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине.

Практическое занятие по теме 9.2.

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Тема 9.3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом. Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

Практическое занятие по теме 9.3.

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Тема 9.4. Оказание первой помощи при прочих состояниях

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой доврачебной помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), обморожения, оказание первой помощи при обморожении.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Практическое занятие по теме 9.4.

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при обморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Тема 10. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах.

Выявление вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в процессе подготовки и проведения специальной оценки условий труда. Классификация опасностей.

Оценка уровней профессиональных рисков на рабочих местах и мероприятия по их снижению. Ознакомление с оценкой профессиональных рисков, как способ уменьшения количества микротравм на производстве.

Применение и использование средств коллективной и индивидуальной защиты для защиты работников от воздействия на них вредных, либо опасных производственных факторов. Обязательные и дополнительные компенсации и льготы за работу во вредных, либо опасных условиях труда.

Проведение инструктажей и стажировок на рабочих местах в структурных подразделениях Центра. Доведение до работника смысла инструкций по охране труда применительно к конкретной профессии с целью безопасного выполнения своей работы.

Тема 11. Производственная санитария в конкретном производственном процессе (подразделении)

Специфические вопросы производственной санитарии, санитарные правила для осуществления конкретного производственного процесса, структурного подразделения. Вредные производственные факторы, характерные при использовании конкретных материалов и технологических процессов; возможные профессиональные патологии.

Мероприятия по снижению влияния вредных производственных факторов условий труда на организм работников. Соблюдение работниками требований по личной гигиене, применению соответствующих предохранительных приспособлений, спецодежды, других средств индивидуальной защиты.

Приложение № 5
к Порядку обучения по охране труда
и проверки знания требований
охраны труда

Образец протокола проверки знаний требований охраны труда работников

Протокол № _____
проверки знаний требований охраны труда работников
федерального государственного автономного учреждения
«Национальный медицинский исследовательский центр нейрохирургии
имени академика Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

"__" _____ 20__ года

В соответствии с приказами ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России:

от _____ 20__ г. № _____ « _____ »
от _____ 20__ г. № _____ « _____ ».

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе:

председателя: _____ (Ф.И.О., должность)
заместителя председателя: _____ (Ф.И.О., должность)
членов комиссии: _____ (Ф.И.О., должность)
_____ (Ф.И.О., должность)
_____ (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников после обучения в Центре
по программе:

_____ (наименование программы обучения по охране труда)

в объеме _____ (количество часов)

№ п/п работника	Ф.И.О.	Профессия, должность	Место работы (наименование структурного подразделения)	Результат проверки знаний (удовлетворительно/неудовлетворительно)	Дата проверки знания требований охраны труда	Регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных лиц	Подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О., подпись)

Заместитель председателя комиссии _____ (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)